

INFORMAZIONI PERSONALI

Corinna Cappelli

📍 Via S. Allende n. 11, Greve in Chianti (FI)

☎ 339/7892695

✉ studiolegale@corinnacappelli.it

21/12/1981 | Nazionalità Italiana

TITOLO DI STUDIO

Laurea in giurisprudenza, abilitata alla professione di Avvocato

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

• Date (da – a)	Gennaio 2012 – A tutt'oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Me stessa, Piazza Beccaria n. 3 Firenze
• Tipo di settore	Studio legale specializzato in diritto civile e societario (in particolare contrattualistica ed azioni correlate, adempimenti in materia di privacy per aziende private e pubbliche). Collaboro con il Prof. Stefano Pozzoli in materia di diritto societario e dei servizi pubblici locali, con particolare riferimento alla revisione degli statuti alla luce del D.Lgs. 175/2016, alle operazioni di trasformazione e fusione ed alla responsabilità degli organi delle società. Ho coadiuvato il Professore nella redazione di pareri in materia di società pubbliche, di inconferibilità e di incompatibilità. Sono stata membro del comitato di redazione di Public Utilities – Rivista Maggioli in materia di società pubbliche. Membro della rivista "Foglio del Consiglio" presso l'Ordine degli Avvocati di Firenze.
• Tipo di impiego	Avvocato titolare. Iscritta nell'elenco degli Arbitri presso la Camera di Commercio di Firenze.
• Principali mansioni e responsabilità	Studio e gestione delle pratiche con redazione pareri scritti e orali, predisposizione atti giudiziari nelle materie di competenza sopra indicate, redazione contratti anche di rete tra imprese, revisione statuti societari di società private e pubbliche, recupero crediti, consulenza ed assistenza stragiudiziale nelle materia sopra indicate anche in sede di mediazione e negoziazione, difesa ed assistenza in

giudizio, attività procuratorie presso le Cancellerie di Tribunale e Corte d'Appello.

In materia di tutela della privacy, mi occupo di predisposizione dell'informativa privacy per le società pubbliche e private nonché degli adempimenti necessari all'adeguamento al nuovo Regolamento Europeo 679/2016 anche relativamente ai sistemi informatici. Attualmente svolgo funzioni di DPO presso tre società a partecipazione pubblica in Toscana ed Emilia Romagna.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 2009 – Luglio 2011
Studio Legale Pelosi, Via Arnolfo n° 32, Firenze
Studio legale specializzato in diritto del lavoro e civile
Temporanea collaborazione professionale come Avvocato
Studio delle pratiche di diritto civile con redazione pareri scritti e orali, predisposizione atti giudiziari di diritto civile, difesa ed assistenza dei clienti in giudizio.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 2005 – Novembre 2011
Studio Legale Avv. Niccolò Luparini, Via del Giglio 15, Firenze
Studio legale specializzato in diritto civile e societario
Praticante Avvocato+Collaborazione professionale come Avvocato
Apprendimento delle pratiche di assistenza e consulenza legale, attività di Cancelleria presso gli organi giudiziari, redazione atti giudiziari, partecipazione alle udienze civili, ricevimento clienti insieme al Dominus, redazione pareri scritti inizialmente da sottoporre alla revisione del Dominus. Studio delle pratiche con redazione pareri scritti e orali direttamente per i clienti, predisposizione atti giudiziari, consulenza ed assistenza stragiudiziale, difesa ed assistenza in giudizio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1995 - 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo scientifico statale Piero Gobetti, sezione sperimentale

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie scientifiche, due lingue straniere (inglese e francese)
• Qualifica conseguita	Diploma liceo scientifico con votazione 79/100
• Date (da – a)	2000 - 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Firenze, Facoltà di Giurisprudenza (vecchio ordinamento)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto costituzionale
• Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza con votazione 107/110
• Date (da – a)	Aprile 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Esame di Abilitazione alla Professione Forense presso Corte di Appello Firenze
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto civile, diritto commerciale, diritto processuale civile, diritto privato internazionale, diritto ecclesiastico, deontologia forense
• Qualifica conseguita	Avvocato, data iscrizione Albo Avvocati Firenze 7.10.2009

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B/1	B/1	B/1	B/1	B/1
Francese	A/2	A/2	A/1	A/1	A/1

Competenze comunicative

Predisposta caratterialmente alle relazioni interpersonali, sono portata per la collaborazione lavorativa con altre persone, anche con competenze tecnico-professionali diverse dalle mie. Ho una buona competenza comunicativa.

Competenze organizzative e gestionali

Ho una ottima capacità di organizzazione del lavoro e dei tempi di evasione delle singole pratiche, attitudine al problem solving e sono in grado di gestire autonomamente tutte le attività proprie di uno studio legale con ottima capacità di relazionarmi con i clienti. Massima serietà, precisione e puntualità nel lavoro svolto.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente base	Utente intermedio	Utente base

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- ottima padronanza delle banche dati online

Patente di guida . B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni Il TU in materia di società a partecipazione pubblica. Primi adempimenti, Articolo Azienditalia12/2016 in collaborazione con il Prof. Stefano Pozzoli.
Membro del comitato editoriale della rivista Public Utilities.

Corsi Corso per Curatori Fallimentari e Professionisti delle Procedure Concorsuali, settembre 2016/ marzo 2017.
Giornata formativa Euroconference "Adempimenti privacy alla luce del nuovo Regolamento UE n. 679/2016", 21 febbraio 2018.
Corso di Formazione Aon Spa "GDPR: elementi di novità e obiettivi della riforma", 10 aprile 2018
Evento formativo UDAI sezione Firenze "Il Regolamento privacy UE 2016/679: adempiere cercando la semplicità", 16 aprile 2018

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e del nuovo codice privacy D.Lgs. 101/2018.

6.05.2022

Corinna Cappelli